



hr/cc

Zaaknummer: 35821

OPRICHTING STICHTING

Heden, **negen november tweeduizend zestien**, verschenen voor mij, mr Harry Cornelis Leonardus Marie van Rooij, notaris met plaats van vestiging Laarbeek:

1. de heer , ;-----
2. mevrouw ;-----
3. de heer .-----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen - en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen: -----

Naam, Zetel en Duur -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam:-----
Stichting Gezamenlijke Collecte Aarle-Rixtel. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Laarbeek. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het inzamelen van gelden voor landelijke fondsen, zijnde goede doelen die een zogenaamd "CBF" (Centraal Bureau Fondsenwerving) -----
erkenning hebben; -----
 - b. het inzamelen van gelden voor plaatselijke en regionale stichtingen of --
verenigingen, zijnde goede doelen; -----
(deze fondsen en goede doelen en de daarmee verbonden stichtingen en/of
verenigingen, worden hierna ook aangeduid met: "fondsen"),-----
en al hetgeen hiermede rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe
bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----



2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het nemen en verder ontwikkelen van initiatieven, alsook het uitvoeren casu quo mede-uitvoeren van activiteiten, welke nodig zijn om de doelstelling te kunnen verwezenlijken, een en ander in de ruimste zin van het woord. -----

Inkomsten-----

Artikel 3-----

De inkomsten van de stichting zullen worden gegenereerd door: -----

- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere baten. -----

Bestuur-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur zal worden gevormd door natuurlijke personen, die ieder één -- fonds vertegenwoordigen. Ieder fonds kan slechts één vertegenwoordiger in het bestuur hebben. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie - leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.-----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in - functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. -----
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de ----- overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige ----- overblijvende bestuurslid) trachten binnen twee maanden na het ontstaan -- van de vacature(s) daarin te voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ----- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige - overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun ----- werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op onkostenvergoeding van de door hen in de ----- uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
6. a. Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat een lid -- van het bestuur telkens niet langer zitting heeft dan voor een termijn ---- van vijf jaren. -----
Het rooster van aftreden wordt zodanig opgesteld dat elk jaar zoveel ---- mogelijk een gelijk aantal bestuursleden aftreedt, terwijl voorzitter en --- secretaris niet tegelijk aftredend kunnen zijn. -----
- b. Aftredende leden zijn herbenoembaar. -----
Een herbenoeming betekent niet zonder meer herbenoeming in een ---- functie, welke de betrokkene voor zijn aftreden in het bestuur vervulde. -
- c. Een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid treedt af op het - tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, had moeten ----- aftreden. -----
7. a. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur van de stichting.-----



- b. Het dagelijks bestuur verzorgt in overeenstemming met de -----
bestuursbesluiten, alles wat tot de dagelijkse gang van zaken behoort, -
het is belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur. -----
- c. Het dagelijks bestuur doet in iedere vergadering verslag over de -----
periode vanaf de vorige vergadering. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 5-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland in de gemeente
waar de stichting haar zetel heeft. -----
2. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de
voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek --
geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden
binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een -----
vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste -----
formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 -----
bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der -
oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van -----
oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuursleden aanwezig zijn, -----
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen ----
niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij -----
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door --
de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter -----
daartoe aangezocht. De notulen worden in dezelfde of in de eerst volgende
vergadering vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering -
als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien
de meerderheid van de bestuursleden ter vergadering aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten ---
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van
de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan ----
daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle -----
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, of per e-mail hun --



mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden --
alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig -----
uitgebrachte stemmen.-----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit ----
vóór de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist -
de voorzitter.-----

Bestuursbevoegdheid-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot -----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 7-----

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee leden uit het -
dagelijks bestuur. -----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 8-----

1. Behoudens aftreden op grond van het in artikel 4 onder 6a door het bestuur
opgestelde rooster van aftreden, eindigt het bestuurslidmaatschap, door ----
overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn -----
vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag --
op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.-----
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt eveneens indien het fonds zelf heeft -----
aangegeven dat het bestuurslid hen als zodanig niet meer vertegenwoordigt
of daaraan verbonden is.-----
3. Voorts kan om redenen ontleend aan het belang van de stichting een lid ----
van het bestuur door het bestuur worden ontslagen. -----
4. Het besluit tot ontslag kan alleen geschieden met algemene stemmen in ----
een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn.---
5. De stem en de aanwezigheid van het lid wiens ontslag het betreft wordt bij -
het bepaalde in lid 4 niet meegerekend. -----



6. De betrokkene heeft het recht om de vergadering waarin over het ontslag --
wordt beslist, bij te wonen en daarin het woord te voeren.-----

Werkgroepen-----

Artikel 9-----

Het bestuur is bevoegd werkgroepen te benoemen casu quo in te stellen. Een -
werkgroep krijgt een door het bestuur omschreven taak en rapporteert haar ----
eventuele vorderingen en/of bevindingen aan het bestuur. -----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 10-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van haar vermogenstoestand -----
zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en
verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting -----
afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een ----
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke -
jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het -----
bestuur worden aangeboden. -----
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----
Vaststelling zonder voorbehoud strekt de penningmeester tot décharge voor
het door hem in het afgelopen boekjaar gevoerde beheer. -----
5. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden zeven --
jaar lang te bewaren. -----

Reglement-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vevat.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te -----
heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde
in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet -
worden genomen ten minste met drie/vierde van de uitgebrachte stemmen -
in een vergadering, waar alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd
zijn. -----
Bij gebreke van het quorum kan op een volgende, ten minste zeven dagen,
doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering ongeacht ---
het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden met ten -
minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen tot statutenwijziging -----
worden besloten. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand -----
komen. -----



Tot het verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.-----

3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van ---
het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en -----
Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.-----

Fusie-----

Artikel 13-----

Het bestuur is bevoegd tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk --
Wetboek. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van
toepassing. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 14-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen
besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij bij het liquidatie besluit ----
andere vereffenaars zijn aangewezen. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel --
mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk
bested overeenkomstig het doel van de stichting of aan een ander -----
algemeen nuttig doel, met een (soort)gelijke doelstelling.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste -----
vereffenaar tenzij bij het besluit tot ontbinding een andere (rechts-) persoon
daartoe werd aangewezen.-----

Slotbepaling-----

Artikel 15-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het
bestuur. -----

Volmacht tot verbetering-----

De comparanten geven volmacht aan ieder van de medewerkers van -----
Van Thiel & Van Rooij Notariaat om mede voor en namens hen de onderhavige
akte te verbeteren, aan te vullen, en nadere verklaringen te doen en alle -----
daartoe nuttige of nodige stukken op te maken en te ondertekenen, en daarmee
samenhangende overige handelingen (waaronder inschrijving in de betreffende
registers) te verrichten, voor zover dit naar inzicht van de notaris mocht blijken -
noodzakelijk te zijn. -----

SLOT-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van hen is door mij, ---
notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde -----
documenten vastgesteld. -----



Waarvan akte in minuut is verleden te Beek en Donk, gemeente Laarbeek, op --
 de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----
 Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en een toelichting daarop
 aan de comparanten hebben dezen verklaard van de inhoud van deze akte te --
 hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. -----
 Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de -----
 comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



an

oo